

CAPIRE E GESTIRE LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE NEGLI ORDINI PROFESSIONALI

8 ore

Destinatari

Possono partecipare esclusivamente professionisti che esercitano l'attività con sede legale ed operativa in Regione FVG, come definito dal Regolamento per la concessione di finanziamenti ai sensi dell'articolo 6 comma 1 della legge regionale 22 aprile 2004, n. 1

Aggiornamento e sviluppo professionale continuo

La partecipazione all'evento darà diritto ai Crediti Formativi Professionali, se previsti dai diversi Ordini e Collegi secondo i rispettivi regolamenti. Richiesta di accreditamento in corso (da verificare col proprio Ordine/Collegio di appartenenza)

Attestato

L'acquisizione dell'attestato - e l'eventuale riconoscimento di crediti per la formazione continua - è subordinato ad una frequenza del 90% del monte/ore previsto

Quota di iscrizione

>> Quota intera: 90 euro (quota NON soggetta a IVA)

>> Quota agevolata riservata a professionisti iscritti da meno di 5 anni: 60 euro (quota NON soggetta a IVA)

n.b. In caso di assenza la quota d'iscrizione non verrà rimborsata.

Per ulteriori informazioni

dott.ssa Francesca Peruch

f.peruch@enaip.fvg.it 0434-586438



Comitato Unitario
Permanente degli Ordini,
Collegi e Albi Professionali
della Provincia di Pordenone
FEDERPROFESSIONISTI



Evento di formazione organizzato dal CUP (COMITATO UNITARIO PERMANENTE DEGLI ORDINI, COLLEGI E ALBI PROFESSIONALI DELLA PROVINCIA DI PORDENONE) nell'ambito dei Finanziamenti per l'aggiornamento dei professionisti ai sensi della L.R. 13/2004.

Il corso ha l'obiettivo di formare in modo particolare Presidenti e Consiglieri di Ordini e Collegi Professionali sugli adempimenti in materia di anticorruzione (L. 190/12), di codici di comportamento (DPR 62/13) e di trasparenza (D.Lgs 33/13). In particolare il corso servirà ad acquisire gli strumenti, conoscere le logiche di redazione del Piano Anticorruzione, individuare i procedimenti a rischio corruttivo e le tipologie di rischio corruttivo e a conoscere e applicare le misure anticorruptive e le buone prassi prescritte dalla norma. Altro obiettivo è quello di comprendere ed applicare ogni aspetto riguardante la trasparenza amministrativa e gli obblighi di pubblicazione di dati ed informazioni sulla sezione "amministrazione trasparente" dei siti istituzionali

CONTENUTI

La legge anticorruzione (L. 190/12) e il piano triennale di prevenzione della corruzione: aspetti legali ed operativi

- Le aree di rischio obbligatorie ex art. 1 comma 16 L. 190/12
- L'individuazione nel contesto sanità delle attività a rischio di corruzione
- La quantificazione numerica del grado di rischio, sulla base dei parametri previsti dal Piano Nazionale Anticorruzione
- Formazione, whisterblowing, rotazione, affinamento delle competenze, ripartizione carichi
- Obblighi di trasparenza e comunicazione al responsabile del procedimento

Il comportamento etico del dipendente nel contesto della Legge Anticorruzione (DPR 62/13)

- Il comportamento etico e la prevenzione degli atti corruttivi
- Il nuovo Codice di comportamento e la disciplina del DPR n. 62/2013.
- Rapporto fra il Codice Generale DPR 62/13 e Codice interno
- Obblighi di comunicazione dei potenziali conflitti di interesse - L'astensione dal procedimento
- Il comportamento in "privato"
- Il dipendente e la PA, nell'uso del profilo privato di Facebook e Twitter
- Responsabilità conseguenti alla violazione del Codice di comportamento

Aspetti operativi nella gestione del Dlgs 33/13 "Decreto Trasparenza"

- Il Dlgs 33/13 sulla trasparenza nel contesto della L. 190/12
- Linee Guida Civit e prassi operative
- Le quattro categorie di "pubblicazione": obblighi di pubblicazione
- I provvedimenti di ANAC (ex CIVIT) e Funzione Pubblica di attuazione ed interpretazione della norma (linee guida, delibere, circolari)
- I limiti privacy al Decreto Trasparenza
- Il d.lgs 196/03 e il provvedimento del Garante sulla pubblicazione degli atti nei siti web istituzionali
- I provvedimenti sanzionatori del Garante per violazione della privacy per "eccesso di trasparenza"
- Casistica

RELATORI

Avv. Paolo Vicenzotto

CALENDARIO

venerdì 30 ottobre 2015: 9.00-13.00 / 14.00-18.00

SEDE Enaip FVG Via Montini, 12 – PORDENONE

Altre iniziative formative organizzate dal CUP per l'anno 2015-16

>> IL DEPOSITO TELEMATICO DEGLI ATTI DA PARTE DEL CTU
13 novembre 2015

>> OBBLIGO DI FORMAZIONE PERIODICA PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO
novembre 2015

>> FORMAZIONE PER FORMATORI
gennaio 2016